



Приложение к постановлению
Администрации муниципального
образования «город Десногорск»
Смоленской области
от 05.05.2017 № 416

ПЛАН

реализации муниципальной программы

«Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014-2020 годы
на 2017 год и плановый период 2018-2019 годы

№ п/п	Наименование	Исполнитель мероприятия	Источник финансового обеспечения (расшифровать)	Объем средств на реализацию муниципальной программы на отчетный год и плановый период (тыс. руб.)				Планируемое значение показателя реализации муниципальной программы на отчетный год и плановый период		
				Всего	2017	2018	2019	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Организационно-правовые меры по реализации антикоррупционной программы										
Основное мероприятие 1: Реализация правовых мер антикоррупционной программы										
1.	Работа Комиссии муниципального образования по противодействию коррупции	Председатель Комиссии Новиков А.А.	x	x	x	x	x	3	3	3
2.	Контроль за реализацией программы	Председатель Комиссии Новиков А.А.	x	x	x	x	x	4	4	4
3.	Размещение муниципальной программы «Противодействие	Управляющий делами Черных В.И.	x	x	x	x	x	1	1	1

	коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 – 2020 годы на официальном сайте Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области									
4.	Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области	Председатель Комиссии Новиков А.А.	x	x	x	x	x	1	1	1
5.	Проведение антикоррупционного мониторинга, соответствия Порядком проведения в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области антикоррупционного	Председатель Комиссии Новиков А.А.	x	x	x	x	x	1	1	1

	мониторинга, утверждённым Постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 14.08.2012 № 842									
6.	Работа по разработке с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества комплекс организационных, разъяснительных мер по соблюдению служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Председатель Комиссии Новиков А.А.	x	x	x	x	x	1	1	1
Основное мероприятие 2: Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов										
1.	Проведение	Начальник	x	x	x	x	x	90	90	90

<p>антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации и ее структурных подразделений в соответствии с Порядком, утвержденным распоряжением Главы муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 18.12.2009 № 354.)</p>	<p>юридического отдела Носкова Т.Ю.</p>									
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основное мероприятие 3: Совершенствование деятельности по размещению муниципального заказа

1.	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы проектов конкурсной документации, аукционам муниципальных контрактов, договоров при размещении муниципального заказа</p>	<p>Начальник юридического отдела Носкова Т.Ю.</p>	x	x	x	x	x	4	4	4
2.	<p>Профессиональная переподготовка или повышение</p>	<p>Председатель Комиссии Новиков А.А.</p>	x	x	x	x	x	1	1	1

квалификации кадров в сфере размещения заказов для муниципальных нужд										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основное мероприятие 4: Противодействие коррупции в органах самоуправления и учреждениях муниципального образования

1.	Анализ практики, сложившейся при назначении на муниципальные должности, прохождении муниципальной службы и увольнении с нее. Результаты довести до Главы муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области	Председатель Комиссии Новиков А.А.	x	x	x	x	x	1	1	1
2.	Собеседование с муниципальными служащими по знанию и выполнению общих принципов служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального	Председатель Комиссии Новиков А.А.	x	x	x	x	x	1	1	1

	образования, утвержденных решением Десногорского городского Совета от 30.03.2011 № 434.										
3.	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими в соответствии с Положением, утверждённым Указом Президента РФ от 21.09.2009 № 1065.(в ред. от 11.04.2014)	Кадровая служба Администрации Набок Н.И.	x	x	x	x	x	1	1	1	
4.	Осуществление проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта	Кадровая служба Администрации Набок Н.И.	x	x	x	x	x	1	1	1	

	интересов, исполнения обязанностей соблюдения требований служебному поведению, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (в ред. от 28.12.2013) «О противодействии коррупции».									
5.	Работа по повышению качества оперативности оказания наиболее значимых муниципальных услуг населению.	Администрация и структурные подразделения	x	x	x	x	x	1	1	1
6.	Противодействие коррупции в сфере распоряжения муниципальной собственностью: а) информирование граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) Интернет: -о возможности	Председатель КИ и ЗО О.В. Романова	x	x	x	x	x	1	1	1
					x	x	x	12	12	12

	<p>заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещений, земельных участков, - о предстоящих торгах по продаже, представлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов.</p> <p>б) анализ результатов выделения земельных участков и представления имущества в аренду, находящегося в муниципальной собственности.</p>									
7.	<p>Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков</p>	<p>Кадровая служба Администрации Набок Н.И.</p>	x	x	x	x	x	1	1	1

	отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основное мероприятие 5: Предупреждение коррупции, коррупциогенных факторов

1.	Проведение мероприятий по формированию в муниципальных учреждениях негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим, работникам учреждений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Председатель Комиссии Новиков А.А.	x	x	x	x	x	1	1	1
----	--	------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

Основное мероприятие 6: Внедрение антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики

1.	Осуществление контроля за неукоснительным соблюдением	Управляющий делами Черных В.И.	x	x	x	x	x	1	1	1
----	---	--------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

	муниципальными служащими запретов, установленных законодательством о муниципальной службе										
2.	Ведение постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	Кадровая служба Администрации Набок Н.И.	x	x	x	x	x	1	1	1	
3.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта	Управляющий делами Черных В.И.	x	x	x	x	x	1	1	1	

интересов

Основное мероприятие 7: Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.

1.

Работа интернет-страницы, посвященной противодействию коррупции в муниципальном образовании

Управляющий делами Черных В.И.

x

x

x

x

x

1

1

1

2.

Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях

Председатель Комиссии Новиков А.А.

x

x

x

x

x

1

1

1