

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ДЕСНОГОРСК»

СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

 .

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.01.2023 № 40

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»** |  |

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 12.09.2019 № 1000 «Об утверждении Порядков разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, и признании утратившим силу постановления Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 30.05.2017 № 500 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций)», на основании Устава муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области постановляет:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

2. Определить Уполномоченным органом на предоставление муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» Комитет имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области.

3. Председателю Комитета имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области Т.Н. Зайцевой определить должностное лицо, ответственное за размещение Административного регламента «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» в Федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)».

4. Отделу информационных технологий и связи с общественностью Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области (Е.М. Хасько) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования по социальным вопросам З.В. Бриллиантову, председателя Комитета имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области Т.Н. Зайцеву.

Глава муниципального образования

«город Десногорск» Смоленской области **А.А. Новиков**