## **АДМИНИСТРАЦИЯ**

## МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ДЕСНОГОРСК» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

.

#### 

#### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.03.2022 № 208

|  |
| --- |
| **Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» и признании утратившими силу некоторых правовых актов** |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 21.02.2022 № 90 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке программ муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области», их формирования и реализации, признании утратившими силу некоторых правовых актов», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области», (приложение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области:

- от 15.07.2014 № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 -2016 годы»;

- от 16.12.2014 № 1484 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 -2016 годы»;

- от 22.12.2014 № 1509 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 -2016 годы»;

- от 25.06.2016 № 527 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 -2016 годы»;

- от 05.05.2017 № 629 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 15.07.2014 № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 -2016 годы»;

- от 30.06.2017 № 629 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 15.07.2014 № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 -2016 годы»;

- от 26.10.2018 № 923 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 15.07.2014 № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 -2016 годы»;

- от 26.09.2019 № 203 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 15.07.2014 № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 -2016 годы»;

- от 31.12.2020 № 994 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 15.07.2014 № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014 -2016 годы».

3. Начальнику юридического отдела Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области А.В. Заверичу в течение 10 календарных дней разместить на портале ГАС Управление актуализированную муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области ».

4. Отделу информационных технологий и связи с общественностью (Е.М. Хасько) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области в сети Интернет.

5. Контроль исполнения пункта 3 настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики и инвестиций Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области Т.В. Петрулину. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования по социальным вопросам З.В. Бриллиантову.

Глава муниципального образования

«город Десногорск» Смоленской области **А.А. Новиков**

**Приложение**

**УТВЕРЖДЕНА**

**постановлением Администрации**

**муниципального образования**

**«город Десногорск» Смоленской област**и

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Противодействие коррупции в муниципальном образовании**

**«город Десногорск Смоленской области»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

«Противодействие коррупции в муниципальном образовании

«город Десногорск Смоленской области»

(наименование муниципальной программы)

1. **Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области (далее – Администрация). |
| Соисполнители муниципальной программы | - Комитет имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области;  - Юридический отдел Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области;  - Отдел информационных технологий и связи с общественностью Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области;  - Сектор кадровой и муниципальной службы Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области;  - Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области. |
| Период реализации муниципальной программы | 2022 – 2024 годы |
| Цели муниципальной программы | Цель 1. Выполнение целевых показателей муниципальной программы.  Цель 2. Недопущение фактов коррупционных нарушений в Администрации и ее структурных подразделениях. |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации | Финансовое обеспечение муниципальной программы не предусмотрено |
| Влияние на достижение целей муниципальной программы | Выполнение целевых показателей муниципальной программы позволит:  - снизить риск совершения действий коррупционного характера муниципальными служащими Администрации и ее структурных подразделений;  - поддерживать высокий уровень правовой культуры должностных лиц Администрации и ее структурных подразделений;  - обеспечить приведение нормативных правовых актов и их проектов в соответствие с антикоррупционными требованиями;  - укрепить доверие населения к органам местного самоуправления, повысить уважения граждан к муниципальной службе. |

1. **Показатели муниципальной программы**

| Наименование показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя  (в году, предшествующем очередному финансовому году) 2021 | Планируемое значение показателя | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| очередной финансовый год  2022 | 1-й год планового периода  2023 | 2-й год планового периода  2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области | Кол-во заседаний | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации и ее структурных подразделений | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Проведение антикоррупционной экспертизы проектов конкурсной документации, документации к аукционам и муниципальных контрактов, договоров при размещении муниципального заказа | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Профессиональная переподготовка или повышение квалификации кадров в сфере размещения заказов для муниципальных нужд | Чел. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Информирование граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) сети Интернет о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещений, земельных участков | % извещений от общего числа торгов | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Информирование граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) сети Интернет о предстоящих торгах по продаже, муниципального имущества и результатах проведенных торгов | % извещений от общего числа торгов | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Чел. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Направление муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми РФ, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Чел. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы. Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов | %  от числа указанных лиц | 100 | 100 | 100 | 100 |

1. **Структура муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | | Связь с показателями |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
|  | 1. Региональный проект «Наименование» | | | | |
|  | Руководитель регионального проекта (Фамилия, имя, отчество руководителя регионального проекта, должность) | | | Срок реализации (год начала – год окончания) | |
| 1.1. | Задача 1 | |  | |  |
| 1.2. | Задача № | |  | |  |
|  | 2. Ведомственный проект «Наименование» | | | | |
|  | Руководитель ведомственного проекта (Фамилия, имя, отчество руководителя регионального проекта, должность) | | | Срок реализации (год начала – год окончания) | |
| 2.1. | Задача 1 | |  | |  |
| 2.2. | Задача № | |  | |  |
|  | 1. Комплексы процессных мероприятий | | | | |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий  «Реализация правовых мер антинаркотической программы» | | | | |
|  | Ответственные за выполнение комплекса процессных мероприятий  (Набок Нина Ивановна, ведущий специалист по кадровой и муниципальной службе Администрации, Заверич Антон Владимирович начальник юридического отдела Администрации) | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Реализация правовых механизмов мероприятий муниципальной программы | Обеспечение реализации муниципальной программы путем контроля исполнения показателей и организации работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих | | | Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий  «Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов» | | | | |
|  | Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий  (Заверич Антон Владимирович начальник юридического отдела Администрации) | | | | |
| 2.1. | Задача 1. Приведение нормативных правовых актов и их проектов в соответствие с антикоррупционными требованиями | | Обеспечение приведения нормативных правовых актов и их проектов в соответствие с действующим антикоррупционным законодательством | | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации и ее структурных подразделений |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий  «Совершенствование деятельности по размещению муниципального заказа» | | | | |
|  | Ответственные за выполнение комплекса процессных мероприятий  (Заверич Антон Владимирович начальник юридического отдела Администрации, Набок Нина Ивановна, ведущий специалист по кадровой и муниципальной службе Администрации) | | | | |
| 3.1. | Задача 1. Приведение проектов конкурсной документации, документации к аукционам и муниципальных контрактов, договоров в соответствие с антикоррупционными требованиями | | Обеспечение приведения проектов конкурсной документации, документации к аукционам и муниципальных контрактов, договоров в соответствие с действующим антикоррупционным законодательством | | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов конкурсной документации, документации к аукционам и муниципальных контрактов, договоров при размещении муниципального заказа |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий  «Противодействие коррупции в органах самоуправления и учреждениях муниципального образования» | | | | |
|  | Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий  (Набок Нина Ивановна, ведущий специалист по кадровой и муниципальной службе Администрации) | | | | |
| 4.1. | Задача 1. Предупреждение коррупционных фактов, поддержание высокого уровня правовой культуры должностных лиц Администрации и ее структурных подразделений | | Обеспечение реализации мер, направленных на предупреждение коррупционных проявлений | | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 5. | Комплекс процессных мероприятий  «Внедрение антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики» | | | | |
|  | Ответственные за выполнение комплекса процессных мероприятий  (Набок Нина Ивановна, ведущий специалист по кадровой и муниципальной службе Администрации, Хасько Екатерина Михайловна начальник отдела информационных технологий и связи с общественностью – пресс-секретарь Администрации) | | | | |
| 5.1. | Задача 1. Реализация антикоррупционных механизмов в сфере кадровой политики и обеспечение информационной открытости в сфере реализации антикоррупционных мероприятий | | Обеспечение реализации мер в сфере кадровой политики, направленных на профилактику коррупционных нарушений и обеспечение информационной открытости в сфере реализации антикоррупционных мероприятий | | Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы. Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов |
| 6. | Комплекс процессных мероприятий  «Противодействие коррупции в сфере распоряжения муниципальной собственностью» | | | | |
|  | Ответственные за выполнение комплекса процессных мероприятий  (Зайцева Татьяна Николаевна председатель Комитета имущественных и земельных отношений Администрации) | | | | |
| 6.1. | Задача 1. Обеспечение открытости информации, связанной с распоряжением муниципальной собственностью | | Доведение до широкого круга лиц сведений, касающихся распоряжения муниципальной собственностью | | Информирование граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) сети Интернет о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещений, земельных участков |
|  | 1. Отдельные мероприятия | | | | |
|  | Ответственный за реализацию отдельного мероприятия (Ф.И.О. руководителя структурного подразделения Администрации, должность) | | | Срок реализации (год начала – год окончания) | |
| 4.1. | Задача 1 | |  | |  |
| 4.2. | Задача № | |  | |  |

**4.  Финансовое обеспечение муниципальной программы**

| Наименование муниципальной программы, структурного элемента / источник финансового обеспечения | Всего | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| очередной финансовый год  2022 | 1-й год планового периода 2023 | 2-й год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» (всего),  в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные средства |  |  |  |  |

**Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы**

Одним из эффективных механизмов противодействия коррупции является формирование и проведение антикоррупционной политики в органах местного самоуправления.

Практика свидетельствует, что противодействие коррупции не может сводиться только к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных нарушениях, необходима система правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных, и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин, ее порождающих. Несмотря на то, что органы местного самоуправления самостоятельны в решении вопросов противодействия коррупции, организация работы по данному направлению осуществляется комплексно на всех уровнях власти в рамках единой антикоррупционной политики в Российской Федерации.

Важная особенность социально-психологического климата в обществе, способствующая процветанию коррупции, - двойной моральный стандарт. Коррупция считается общественно неприемлимой. Это всячески поддерживается и прессой, и политической практикой, эксплуатирующей антикоррупционную тематику.

В 2018 году на территории Смоленской области зарегистрировано 189 преступлений коррупционной направленности (совершенных в 2018 году – 36), из них в суд с обвинительным заключением направлено 135 уголовных дел, выявлено 98 лиц, совершивших преступления данной категории. Сумма материального ущерба по оконченным уголовным делам составила 1 063 304 тыс. рублей, по приостановленным уголовным делам – 139 661 тыс. рублей.

В 2019 году на территории региона возбуждено 108 уголовных дел о коррупционных преступлениях. В суд направлено 50 уголовных дел о 166 преступлениях, к уголовной ответственности привлечено 59 лиц.

В 2020 году на территории на территории Смоленской области зарегистрировано 179 преступлений коррупционной направленности (совершенных в 2018 году – 48) в суд с обвинительным заключением направлено 151 уголовное дело. Сумма материального ущерба по оконченным уголовным делам составила 134 041 тыс. рублей, по приостановленным уголовным делам 16 701 тыс. рублей. Выявлено лиц, совершивших коррупционные преступления 106 человек.

В соответствии с п. 43, 44, 46 Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», коррупция является одной из угроз национальной безопасности, а усиление роли государства в качестве гаранта безопасности личности и прав собственности, совершенствование правового регулирования предупреждения коррупции – одно из главных направлений обеспечения государственной и общественной безопасности. В целях искоренения причин и условий, порождающих коррупцию, являющейся препятствием устойчивому развитию Российской Федерации и реализации стратегических национальных приоритетов реализуется Национальная стратегия противодействия коррупции, утвержденная Указом Президента РФ от 13.04.2010 № 460.

Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» обозначены основные принципы противодействия коррупции, а также правовые и организационные основы ее предупреждения.

Коррупция – сложное и комплексное общественное явление, поэтому требуется формирование специфических принципов правового регулирования, применение комплексного подхода и сочетание различных средств – юридических, экономических, организационных, воспитательных. Принципы правового регулирования нашли отражение в Федеральном законе «О противодействии коррупции» и в областном законе «О противодействии коррупции в Смоленской области».

Наиболее оптимальным вариантом реализации антикоррупционной политики на территории муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области выступает реализация муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области», направленной на противодействие коррупции. Преимущества данной программы состоят в четкой регламентации целей, задач, определении целевых показателей, привлечении к реализации программы структурных подразделений Администрации, муниципальных учреждений.

Выполнение целевых показателей муниципальной программы позволит:

- снизить риск совершения действий коррупционного характера муниципальными служащими Администрации и ее структурных подразделений;

- поддерживать высокий уровень правовой культуры должностных лиц Администрации и ее структурных подразделений;

- обеспечить приведение нормативных правовых актов и их проектов в соответствие с антикоррупционными требованиями;

- укрепить доверие населения к органам местного самоуправления, повысить уважения граждан к муниципальной службе.

В сфере реализации муниципальной программы приоритетным считается недопущение фактов коррупционных нарушений в Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области и ее структурных подразделениях.

Задачами структурных элементов муниципальной программы являются:

- реализация правовых механизмов мероприятий муниципальной программы;

- приведение муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в соответствие с антикоррупционными требованиями;

- контроль за реализацией программы: отслеживание показателей выполнения предусмотренных программой мероприятий;

- проведение антикоррупционной экспертизы проектов конкурсной документации, документации к аукционам и муниципальных контрактов, договоров при размещении муниципального заказа;

- осуществление проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению;

- ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы. Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов;

- информирование граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) сети Интернет о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещений, земельных участков;

- информирование граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) сети Интернет о предстоящих торгах по продаже, муниципального имущества и результатах проведенных торгов.

**Раздел 2 «Сведения о региональных проектах»**

Муниципальной программой «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» не предусмотрена реализация региональных проектов.

**Раздел 3 «Паспорт ведомственного проекта»**

Муниципальной программой «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» не предусмотрена реализация ведомственных проектов.

**Раздел 4 «Паспорта комплексов процессных мероприятий»**

**«ПАСПОРТА**

**комплексов процессных мероприятий»**

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

1. Реализация правовых мер антикоррупционной программы

(наименование комплекса процессных мероприятий)

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий | Ответственные за выполнение комплекса процессных мероприятий (Набок Нина Ивановна, ведущий специалист по кадровой и муниципальной службе Администрации, Заверич Антон Владимирович начальник юридического отдела Администрации). |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» |

**2. Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

| Наименование показателя реализации | Единица измерения | Базовое значение показателя реализации  (к очередному финансовому году) 2021 г. | Планируемое значение показателя реализации на очередной финансовый год и плановый период | | | Ответственный за достижение показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| очередной финансовый год  2022 г. | 1-й год планового периода  2023 г. | 2-й год планового периода  2024 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Контроль за реализацией программы: отслеживание показателей выполнения предусмотренных программой мероприятий за 6, 9 и 12 месяцев текущего года, а также ежегодная оценка эффективности реализации программы | Да/нет | да | да | да | да | А.В. Заверич |
| Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области | Кол-во заседаний | 1 | 1 | 1 | 1 | Н.И. Набок |
| Работа по разработке с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества комплекса организационных, разъяснительных мер по соблюдению служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Да/нет | да | да | да | да | А.В. Заверич |

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

2. «Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов»

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий | Заверич Антон Владимирович начальник юридического отдела Администрации |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» |

**2. Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

| Наименование показателя реализации | Единица измерения | Базовое значение показателя реализации  (к очередному финансовому году) 2021 г. | Планируемое значение показателя реализации на очередной финансовый год и плановый период | | | Ответственный за достижение показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| очередной финансовый год  2022 г. | 1-й год планового периода  2023 г. | 2-й год планового периода  2024 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации и ее структурных подразделений | % | 100 | 100 | 100 | 100 | А.В. Заверич |

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

3. «Совершенствование деятельности по размещению муниципального заказа»

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственные за выполнение комплекса процессных мероприятий | Заверич Антон Владимирович начальник юридического отдела Администрации, Набок Нина Ивановна, ведущий специалист по кадровой и муниципальной службе Администрации |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» |

**2. Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

| Наименование показателя реализации | Единица измерения | Базовое значение показателя реализации  (к очередному финансовому году) 2021 г. | Планируемое значение показателя реализации на очередной финансовый год и плановый период | | | Ответственный за достижение показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| очередной финансовый год  2022 г. | 1-й год планового периода  2023 г. | 2-й год планового периода  2024 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Проведение антикоррупционной экспертизы проектов конкурсной документации, документации к аукционам и муниципальных контрактов, договоров при размещении муниципального заказа | % | 100 | 100 | 100 | 100 | А.В. Заверич |
| Профессиональная переподготовка или повышение квалификации кадров в сфере размещения заказов для муниципальных нужд | Чел. | 1 | 1 |  | 1 | Н.И. Набок |

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

4. «Противодействие коррупции в органах самоуправления и учреждениях муниципального образования»

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственные за выполнение комплекса процессных мероприятий | Набок Нина Ивановна, ведущий специалист по кадровой и муниципальной службе Администрации |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» |

**2. Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

| Наименование показателя реализации | Единица измерения | Базовое значение показателя реализации  (к очередному финансовому году) 2021 г. | Планируемое значение показателя реализации на очередной финансовый год и плановый период | | | Ответственный за достижение показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| очередной финансовый год  2022 г. | 1-й год планового периода  2023 г. | 2-й год планового периода  2024 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Собеседование с муниципальными служащими по знанию и выполнению общих принципов служебного поведения муниципальных служащих | Да/нет | да | да | да | да | Н.И. Набок |
| Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими в соответствии с Положением, утверждённым Указом Президента РФ от 21.09.2009 № 1065 | Да/нет | да | да | да | да | Н.И. Набок |
| Осуществление проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Да/нет | да | да | да | да | Н.И. Набок |
| Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | Н.И. Набок |
| Направление муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми РФ, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | Н.И. Набок |

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

5. «Внедрение антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики»

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственные за выполнение комплекса процессных мероприятий | Набок Нина Ивановна, ведущий специалист по кадровой и муниципальной службе Администрации |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» |

**2. Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

| Наименование показателя реализации | Единица измерения | Базовое значение показателя реализации  (к очередному финансовому году) 2021 г. | Планируемое значение показателя реализации на очередной финансовый год и плановый период | | | Ответственный за достижение показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| очередной финансовый год  2022 г. | 1-й год планового периода  2023 г. | 2-й год планового периода  2024 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы. Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов | %  от числа указанных лиц | 100 | 100 | 100 | 100 | Н.И. Набок |
| Ведение постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы | Да/нет | да | да | да | да | Н.И. Набок |
| Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Да/нет | да | да | да | да | Н.И. Набок |
| Размещение муниципальной программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на официальном сайте Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области в сети Интернет | Да/нет | да | да | да | да | Е.М. Хасько |
| Работа интернет-страницы, посвященной противодействию коррупции в муниципальном образовании | Да/нет | да | да | да | да | Е.М. Хасько |

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

6. «Противодействие коррупции в сфере распоряжения муниципальной собственностью»

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственные за выполнение комплекса процессных мероприятий | Зайцева Татьяна Николаевна председатель Комитета имущественных и земельных отношений Администрации |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» |

**2. Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

| Наименование показателя реализации | Единица измерения | Базовое значение показателя реализации  (к очередному финансовому году) 2021 г. | Планируемое значение показателя реализации на очередной финансовый год и плановый период | | | Ответственный за достижение показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| очередной финансовый год  2022 г. | 1-й год планового периода  2023 г. | 2-й год планового периода  2024 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Информирование граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) сети Интернет о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещений, земельных участков | % извещений от общего числа торгов | 100 | 100 | 100 | 100 | Т.Н. Зайцева |
| Информирование граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) сети Интернет о предстоящих торгах по продаже, муниципального имущества и результатах проведенных торгов | % извещений от общего числа торгов | 100 | 100 | 100 | 100 | Т.Н. Зайцева |

**Раздел 5 «Применение мер муниципального регулирования в части налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам и сборам в сфере реализации муниципальной программы»**

Муниципальной программой «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» применение мер муниципального регулирования в части налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам и сборам не предусмотрено.

**Раздел 6 «Сведения о финансировании структурных элементов муниципальной программы»**

Муниципальной программой «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск Смоленской области» не предусмотрено финансирование структурных элементов муниципальной программы.