



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ДЕСНОГОРСК»  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2021 № 1169

**О внесении изменений в Устав  
муниципального бюджетного  
учреждения «Служба благоустройства»  
муниципального образования «город  
Десногорск» Смоленской области**

На основании постановления Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 13.07.2021 № 636 «О реорганизации муниципальных бюджетных учреждений Службы благоустройства и Лесничества г.Десногорска

Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области постановляет:

1. Внести в Устав муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства» муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области, утвержденный постановлением Главы Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 15.05.2009 № 476 (в ред. от 22.12.2009, от 23.07.2010 № 779, от 12.04.2011 № 347, от 22.12.2011 № 1322, от 14.10.2016 № 1107, от 30.05.2018 № 488) следующие изменения:

- раздел 2 изложить в следующей редакции:

**«2. Предмет, цели и виды деятельности Службы.**

2.1. Предметом деятельности Службы являются:

2.1.1. Организация и обеспечение деятельности на территории муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области в сфере благоустройства и озеленения территорий, оказания ритуальных услуг, ремонта и содержания автомобильных дорог.

2.1.2. Осуществление деятельности по комплексному обслуживанию помещений.

2.1.3. Проведение предрейсового технического осмотра легковых и грузовых автомобилей, автобусов и других автотранспортных средств.

2.1.4. Проведение столярных и плотнических работ.

2.1.5. Производство электромонтажных работ.

2.1.6. Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха.

2.1.7. Реализация лесохозяйственного регламента, направленная на достижение целей Службы.

2.2. Целями деятельности Службы являются:

2.2.1. Организация содержания, ремонта и сохранности объектов благоустройства, автомобильных дорог, мест захоронения, организация ритуальных услуг.

2.2.2. Повышение уровня технической оснащенности производственной базы объектов благоустройства и ритуальных услуг, обеспечения нормального функционирования объектов благоустройства, автомобильных дорог, городского кладбища.

2.2.3. Обеспечение рационального, непрерывного и неистощимого использования лесов, воспроизводства, их охраны и защиты, исходя их принципов устойчивого управления лесами и сохранения биологического разнообразия лесных экосистем, сохранение и повышение экологического и ресурсного потенциала лесов, удовлетворения потребностей общества в лесных ресурсах на основе научно обоснованного многоцелевого лесопользования.

2.3. Для достижения своих уставных целей Служба осуществляет следующие виды основной деятельности:

2.3.1. Подготавливает предложения по развитию объектов благоустройства, автомобильных дорог, мест захоронения и формированию муниципальной политики в сфере благоустройства.

2.3.2. Обеспечивает выполнение работ (услуг) по ремонту, развитию, обслуживанию объектов благоустройства, автомобильных дорог, мест захоронения с использованием специализированной техники, грузового и пассажирского автомобильного транспорта.

2.3.3. Организует работу по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, аварий и катастроф в части восстановления объектов благоустройства, автомобильных дорог, мест захоронения.

2.3.4. Уборка, текущий ремонт, содержание и обслуживание автомобильных дорог.

2.3.5. Перемещение и временное хранение бесхозных транспортных средств (прицепов) и других технических и инженерных конструкций, оказывающих неблагоприятное влияния на благоустройство территории и(или) эксплуатацию автомобильных дорог.

2.3.6. Эксплуатационное обслуживание и содержания общественных туалетов.



2.3.7. Озеленение территории муниципального образования и уход за зелеными насаждениями.

2.3.8. Комплексное обслуживание помещений: уборка внутренних помещений в зданиях всех типов, ремонт, охрана, удаление отходов, маршрутизация и прием почты, услуги прачечной и сопутствующие услуги.

2.3.9. Проведение столярных и плотнических работ в помещениях любого типа.

2.3.10. Производство электромонтажных работ.

2.3.11. Проведение санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха.

2.3.12. Проведение предрейсового технического осмотра легковых и грузовых автомобилей, автобусов и других автотранспортных средств.

2.3.13. Обеспечение соблюдения лесного законодательства, выявление нарушений и принятие мер в соответствии с законодательством.

2.3.14. Предупреждение возникновения и распространения лесных пожаров, включая особо охраняемые природные территории.

2.3.15. Локализация и ликвидация очагов вредных организмов (выборочные, санитарные рубки, рубка аварийных деревьев, уборка захламлённости).

2.3.16. Осуществление лесовосстановления и лесоразведения.

2.3.17. Рубки промежуточного и прочего пользования.

2.3.18. Подготовка технического задания на выполнение работ по таксации леса, проектирования мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов, разработке лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов.

2.3.19. Участие в тушении лесных пожаров.

2.3.20. Осуществление муниципального лесного контроля и надзора в отношении лесных участков.

2.3.21. Подготовка материалов по отводу лесосек под рубки.

2.3.22. Обеспечение государственного учёта лесов.

2.3.23. Подготовка договоров купли-продажи лесных насаждений.

2.3.24. Организация работ по благоустройству лесов.

2.3.25. Организация проведения муниципальной экспертизы проектов освоения лесов.

2.3.26. Предоставление информации в единую автоматизированную систему учета древесины и сделок с ней.

2.4. Служба вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Служба вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.4.1. Уборка территории, восстановление после загрязнения и аналогичная деятельность (по письменным заявлениям юридических и физических лиц).

2.4.2. Торговая деятельность по реализации ритуальных принадлежностей, строительных материалов: цемент, песок, строительная доска, щебень и т.д.

2.4.3. Розничная торговля цветами и другими растениями, семенами, удобрениями.

2.4.4. Организация похорон и предоставление ритуальных услуг.

2.4.5. Декоративное садоводство и производство продукции питомников.

2.4.6. Предоставление услуг в области растениеводства.

2.4.7. Предоставление услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зеленых насаждений.

2.4.8. Лесозаготовки.

2.4.9. Деятельность автомобильного грузового транспорта.

2.4.10. Деятельность автомобильного специализированного транспорта.

2.4.11. Прокат инвентаря.

2.4.12. Утилизация бесхозных (брошенных) и эвакуированных транспортных средств.

2.4.13. Сдача имущества, в том числе недвижимого, в аренду на договорной основе.

2.4.14. Предоставление прочих персональных услуг в сфере благоустройства территории, озеленения, ритуальных услуг.

2.4.15. Предоставление услуг по изготовлению столярно-плотнических изделий и осуществление электромонтажных работ.

2.4.16. Изготовление пиломатериалов, столярных изделий, конструкций из древесины и их реализация.

2.4.17. Реализация лесоматериалов.

2.4.18. Реализация новогодних елей и сосен.

2.4.19. Услуги по перевозке, погрузке и выгрузке древесины и пиломатериалов.

2.4.20. Изготовление и реализация срубов.

2.4.21. Услуги по валке, раскряжевке и трелёвке древесины.

2.5. Право Службы осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и другое), возникает у Службы со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.6. Служба вправе осуществлять иные виды деятельности в соответствии с муниципальными правовыми актами».

2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства» муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области А.Н. Алейникову осуществить необходимые действия, связанные с



государственной регистрацией вносимых в Устав изменений, в течение пяти дней с момента подписания настоящего постановления.

3. Отделу информационных технологий и связи с общественностью (Е.М. Хасько) разместить настоящее постановление на сайте Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по городскому хозяйству и промышленному комплексу Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области А.В. Соловьёва.

Глава муниципального образования  
«город Десногорск» Смоленской области



А.Н. Шубин