Приложение № 1

к постановлению Администрации

муниципального образования «город

Десногорск» Смоленской области

от 26.10.2018 № 923

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**реализации муниципальной программы**

«Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014-2020годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Ед. изм. | Базовое значение показателей по годам | | Планируемое значение показателей  (на очередной финансовый год и плановый период) | | | | | | |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основное мероприятие 5: «Предупреждение коррупции, коррупциогенных факторов»** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проведение мероприятий по формированию в муниципальных учреждениях негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим, работникам учреждений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Ед. | х | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | х | х | х | х | х | х | х | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Направление муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми РФ, по образовательным программам в области противодействия коррупции | х | х | х | х | х | х | х | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Основное мероприятие 6: «Внедрение антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики»** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Осуществление контроля за неукоснительным соблюдением муниципальными служащими запретов, установленных законодательством о муниципальной службе. | Ед. | х | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Ведение постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы. | Ед. | х | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Ед. | х | х | х | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4. | Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы. Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов. | Ед. | х | х | х | х | х | 66 | 66 | 66 | 66 |