



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ДЕСНОГОРСК»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2017 № 1355

О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 27.12.2016 № 1390 «Об утверждении порядка предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение затрат в связи с оказанием услуг бани»

В соответствии со ст.78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 27.12.2016 № 1390 «Об утверждении порядка предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение затрат в связи с оказанием услуг бани», согласно Приложению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

3. Отделу информационных технологий и связи с общественностью (Н.В. Иванова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по городскому хозяйству и промышленному комплексу Администрации муниципального образования «город Десногорск» М.Г. Кулакову.

Глава муниципального образования
«город Десногорск» Смоленской области



А.Н. Шубин



Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования «город
Дзержинск» Смоленской области
от 29.12.2017 № 1355

Изменения

в постановление Администрации муниципального образования «город Дзержинск» Смоленской области от 27.12.2016 №1390 «Об утверждении порядка предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение затрат в связи с оказанием услуг бани».

1. Пункт 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Уполномоченным органом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Комитет по городскому хозяйству и промышленному комплексу Администрации муниципального образования «город Дзержинск» Смоленской области (далее - Главный распорядитель как получатель бюджетных средств)».

2. Пункт 2.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для получения Субсидии получатель Субсидии представляет в адрес Главного распорядителя как получателя бюджетных средств следующие документы, подтверждающие фактически произведенные затраты».

3. Приложение №3 к Порядку изложить в новой редакции согласно Приложению №3.

4. Абзац 4 подпункта 2.2.1. пункта 2.2. раздела 2 отчетная калькуляция себестоимости услуг общего внеразрядного отделения бани (Приложение №4 к Порядку), изложить в следующей редакции:

« - отчетная калькуляция себестоимости услуг бани (Приложение №4 к Порядку)».

Приложение №4 к Порядку изложить в новой редакции согласно Приложению №4.

5. Подпункт 2.2.1. пункта 2.2. раздела 2 дополнить абзацем 7 следующего содержания:

« - отчет по посещению общего внеразрядного отделения бани льготными категориями граждан (Приложение №6 к Порядку)».

6. Подпункт 2.2.3. пункта 2.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах».

7. Пункт 2.3. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. В течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2., Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет проверку документов и при наличии замечаний возвращает на доработку с указанием причин возврата и нового срока их предоставления. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе запросить у получателя Субсидии дополнительную информацию для подтверждения сведений, содержащихся в отчетах».

8. Пункт 2.4. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. При нарушении сроков подачи документов, указанных в пункте 2.2., несоответствии предоставленных получателем Субсидии документов требованиям достоверности, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право приостановить или отказать в предоставлении Субсидии».

9. Пункт 2.5, раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.5. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее десяти рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении Субсидии Главным распорядителем как получателем бюджетных средств. Сумма Субсидии может быть перечислена частями».

10. Подпункт 2.6.2, пункта 2.6, раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Размер Субсидии на возмещение части затрат при оказании услуг общего внеразрядного отделения бани определяется как разница между фактической себестоимостью помывки одного посетителя, и фактически полученным доходом от оплаты услуг бани по регулируемым тарифам. Максимальная себестоимость помывки, применяемая для расчета субсидии устанавливается в размере 218 рублей 75 копеек за 1 часовую помывку, 350 рублей 00 копеек за 2 часовую помывку, далее за каждый час помывки – 131 рубль 25 копеек. В случае если себестоимость помывки менее установленного максимального размера, Субсидия рассчитывается в объеме фактической себестоимости.

Расходы по оказанию услуг общего внеразрядного отделения бани принимаются в составе:

- заработной платы;
- страховых взносов на заработную плату;
- стоимости воды, теплозиэнергии, электропиэнергии;
- отчислений на страхование имущества;
- технического обслуживания оборудования бани;
- стоимости амортизации основных средств;
- общехозяйственных расходов.

Доходы от оплаты населением за услуги бани формируются исходя из действующих тарифов, утвержденных Решением Десногорского городского Совета на расчетную дату.

Расчет размера Субсидии из бюджета муниципального образования «город Десногорск» на возмещение части затрат в связи с оказанием услуг общего внеразрядного отделения бани производится по формуле:

$$S_{\text{мб}} = (C_f \cdot T_n) * V \quad (1)$$

где:

$S_{\text{мб}}$ - размер субсидии из бюджета муниципального образования «город Десногорск» на возмещение затрат в связи с оказанием услуг бани;

C_f - себестоимость помывки одного посетителя, но не более значения максимальной себестоимости, установленной абзацем 1 п. 2.6.2., рублей;

T_n - тариф для населения, установленный Решением Десногорского городского Совета на расчетную дату, рублей;

V - объем реализованных услуг населению, помывок.

Расчет Субсидии производится по каждой категории населения».

11. Пункт 2.7, раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7. Условия и порядок заключения Соглашения:

2.7.1. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения установленной формы, заключенного между Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем Субсидии.

2.7.2. Проект Соглашения оформляется Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления от финансового

органа муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области о доведенных лимитах бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на основании Решения Десногорского городского Совета о местном бюджете, регламентирующего предоставление Субсидии и направляется с сопроводительным письмом в адрес получателя Субсидии. После подписания сторонами проекта Соглашения документ вступает в силу и действует до окончания финансового года».

12. Пункт 2.8. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий на момент заключения соглашения в соответствии с пунктом 2.7.2., пункта 2.7. раздела 2:

- у получателя субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пений, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатель субсидии не должен являться юридическим иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых поля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и газифицирующихся раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- получатель Субсидии обязан вести раздельный бухгалтерский учет по видам предоставляемых услуг и другим видам деятельности».

13. Пункт 2.10. раздела 2 признать утратившим силу.

14. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право устанавливать показатель результативности использования Субсидии, определять порядок, сроки и формы представления получателем Субсидии отчетности о достижении показателей».

15. Пункт 4.1. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводится проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством».

16. Пункт 4.2. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. В случае выявления нарушения получателем Субсидии условий предоставления Субсидии, указанных в п.2.2. настоящего Порядка, либо установления факта предоставления ложных либо искаженных сведений Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право отказать в предоставлении субсидии».

17. Пункт 4.3. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.3. При несоблюдении условий и иной предоставления Субсидии, указанных в п. 1.2 и п.2.8, настоящего Порядка, Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области» на основании требования Главного распорядителя как получателя бюджетных средств, в котором указываются следующие реквизиты: основание возврата Субсидии, сумма Субсидии, подлежащая возврату и реквизиты для перечисления Субсидии. Возврат Субсидии должен быть произведен в течение 10 рабочих дней с момента получения требования».

18. Пункт 4.4. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.4. По итогам текущего финансового года в случае образования положительного результата финансово - экономической деятельности получателя Субсидии, неиспользованные в отчетном финансовом году остатки средств Субсидии, предоставленной из бюджета муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области, подлежат возврату в доход местного бюджета. Возврат осуществляется в течение 30 рабочих дней следующего финансового года на основании уведомления Главного распорядителя как получателя бюджетных средств. В уведомлении указывается размер Субсидии, подлежащий возврату и реквизиты для перечисления Субсидии в бюджет муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области».

Бюджетное учреждение
государственного бюджета приказ о замене
законодательного акта

РАСЧЕТ

выпадающих доходов организаций, предоставляемых населению услугиами по тарифам, не обесцененным
возмещение издержек

Бюджетное учреждение

за 2011 г.

в рублях

№ п/п	Виды услуг, по которым образуются выпадающие доходы	Номера тарифов, по которым определяются выпадающие доходы	Сумма выпадающих доходов	Составляющие выпадающих доходов	
				1	2
1	Помощь в общем оперативном обеспечении граждан				
	1 часовая				
	2 часовая				
	...				
2	Помощь в общем оперативном обеспечении граждан категорий граждан:				
	Детей до 5 лет из многодетных				
	1 часовая				
	2 часовая				
	...				
	Служебные документы для получения санаторного лечения				
	1 часовая				
	2 часовая				
	...				
	Обеспечение личной безопасности граждан				
	1 часовая				
	2 часовая				
	...				
Итого					
Итого (стр.1+стр.2+стр.3+стр.2*3)					
Минус затраты					
Итог суммы выпадающих доходов					

Руководитель... 0 0 20 0

Генеральный бухгалтер... 0 0 20 0

Приложение 6 к Порядку предоставления
из местного бюджета субсидий на возмещение
затрат в связи с оказанием услуг бани

**Отчет по посещению общего внеразрядного отделения бани льготными
категориями граждан за 20 года**

№ п/п	Ф.И.О.	Категория населения - малообеспеченные, многодетные граждане		Дата поездки:	Почтой от оказания услуги бани по льготному тарифу
		Основание предоставления льготного тарифа (справка, участоверение)	№, дата выдачи, орган выдавший документ, срок действия документа		
1					
2					
3					
Сумма					
Ф.И.О.					
1					
2					
3					
Итого					

Категория населения - дети до 5-ти лет	Ф.И.О. лица	Дата поездки
1		
2		
3		
Сумма		
Итого		

Руководитель _____ «_ _» 20 г.

Главный бухгалтер «_ _» 20 г.