Приложение № 3

к постановлению Администрации

муниципального образования «город

Десногорск» Смоленской области

от 26.10.2018 № 923

**ПЛАН**

 **реализации муниципальной программы на 2014-2020 годы**

 «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» на 2014-2020годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Испол-нительмероп-риятия | Источник финан-совогообеспе-чения (расшиф-ровать) | Объем средств на реализацию муниципальной программы на отчетный год и плановый период (тыс. руб.) | Планируемое значение показателя реализации муниципальной программы на отчетный год и плановый период  |
| Все-го | Очеред-нойфинан-совый год  | 1-й год плано-вогоперио-да | 2-й год плано-вогоперио-да  | Последую-щие годы реализации муници-пальной программы  | Очеред-нойфинан-совый год | 1-й год плано-вогоперио-да | 2-й год плано-вогоперио-да  | 3-й год плано-вогоперио-да  | 4-й год плано-вогоперио-да  | 5-й год плано-вогоперио-да  | 6-й год плано-вогоперио-да  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 161617 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель 5** Предупреждение коррупции, коррупциогенных факторов |
| 1. | Проведение мероприятий по формированию в муниципальных учреждениях негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим, работникам учреждений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | х | х | х | х | х | х | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | х | х | х | х | х | х | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Направление муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми РФ, по образовательным программам в области противодействия коррупции | х | х | х | х | х | х | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **Цель 6** Внедрение антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики |
| 1. | Осуществление контроля за неукоснительным соблюдением муниципальными служащими запретов, установленных законодательством о муниципальной службе. | х | х | х | х | х | х | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Ведение постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы. | х | х | х | х | х | х | х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности мунциипальной службы. Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов. | х | х | х | х | х | х | х | 66 | 66 | 66 | 66 | 66 | 66 | 66 |