|  |
| --- |
| ПриложениеУТВЕРЖДЕНОпостановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 22.09.2022 № 738 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке привлечения членов казачьих обществ к несению муниципальной службы и порядке заключения договоров (соглашений) с казачьими обществами**

**в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок привлечения членов хуторских, станичных, городских, районных (юртовых), окружных (отдельских), войсковых казачьих обществ (далее - казачьи общества) к несению муниципальной службы (далее - служба), а также порядок заключения Администрацией муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области (далее – Администрация), ее структурными подразделениями договоров (соглашений) с казачьими обществами (далее - договоры) для оказания им содействия в осуществлении установленных задач и функций.

2. К несению службы привлекаются члены казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и принявшие в обязательства по несению службы в порядке, установленном постановлением Администрации.

3. Привлечение членов казачьих обществ к несению службы осуществляется в соответствии с принятыми членами казачьих обществ и согласованными с Администрацией (в порядке установленном Приказ ФАДН России от 23.11.2015 № 89 «Об утверждении Порядка согласования принятых членами казачьих обществ обязательств по несению государственной или иной службы с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления») обязательствами по несению службы, отнесенной законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъектов Российской Федерации к ведению Администрации.

4. Члены казачьих обществ привлекаются к несению службы в следующих формах:

- прохождение муниципальной службы;

- оказание содействия Администрации, ее структурным подразделениям в осуществлении установленных задач и функций.

5. Прохождение членами казачьего общества муниципальной службы осуществляется на основании трудовых договоров заключаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Оказание членами казачьего общества содействия Администрации, ее структурным подразделениям в осуществлении установленных задач и функций осуществляется на основании договоров.

7. Договоры оформляются в соответствии с формой договора, утвержденной Приказом ФАДН России от 23.11.2015 № 86 «Об утверждении формы договора (соглашения), заключаемого федеральным органом исполнительной власти или его территориальным органом с казачьими обществами».

Сторонами договоров могут быть Администрации или ее структурное подразделение, с одной стороны, и казачье общество - с другой стороны.

8. Решение о заключении Администрацией или ее структурным подразделением договора принимает соответственно Глава муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области или руководитель структурного подразделения Администрации.

9. Договор подписывается Главой муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области или руководителем структурного подразделения Администрации с одной стороны, и атаманом казачьего общества - с другой стороны.

10. Структурное подразделение Администрации, заключившее договор, обязано уведомить об этом в письменной форме Главу муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области в течение 7 дней со дня заключения договора.

11. С учетом положений договора, заключенного между Администрацией и войсковым казачьим обществом, структурным подразделением Администрации могут быть заключены договоры с казачьими обществами, входящими в состав войскового казачьего общества.

12. В случае досрочного расторжения договора, заключенного между Администрацией и войсковым казачьим обществом, договоры, заключенные с казачьими обществами, входящими в состав войскового казачьего общества, могут быть досрочно расторгнуты.

13. В договоре должны быть определены предмет договора, условия и порядок привлечения членов казачьих обществ к содействию Администрации и (или) ее структурным подразделениям в осуществлении установленных задач и функций, права и обязанности сторон, порядок финансового обеспечения, сроки действия договора, основания и порядок изменения и досрочного расторжения договора, а также иные условия, связанные с исполнением положений договора.