Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

от 17. 03. 2020 № \_\_\_238\_

**ПОРЯДОК**

**составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План ФХД) муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области (далее - учреждение).

1.2. План ФХД учреждения составляется и утверждается на финансовый год в случае, если решение о бюджете муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области (далее – решение о бюджете) утверждается на один финансовый год, или на финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия решения о бюджете.

**2. Порядок составления Плана ФХД**

2.1. Проект Плана ФХД составляется учреждением на этапе формирования проекта бюджета муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области не позднее срока подачи документов для формирования проекта бюджета в соответствии с Планом разработки проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным нормативно-правовым актом Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области.

План ФХД составляется учреждением по кассовому методу, в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

План ФХД составляется по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. Плановые показатели по планируемым поступлениям и выплатам формируются Учреждением в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными [приказом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=105099;fld=134;dst=100014) Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н (далее – Требования).

2.3. План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат формируются на основании расчетов соответствующих доходов и расходов в соответствии с разделом III Требований.

2.4. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

2.5. Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов, с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и не исполненных на начало финансового года обязательств.

2.6. При составлении Плана ФХД (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

2.7. Учреждение составляет проект Плана ФХД:

а) с учетом планируемых объемов поступлений:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- субсидий, предусмотренных [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=BA860588281CBB7B32ADFB3A1D4E2EEBE43E38C753F548D7A92018D1BB94B323C5EE0CA44C792FFC624E81C1CBB980E27F5D8A5E9C6Dn6G9I) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии), и целей их предоставления;

- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидия на осуществление капитальных вложений);

- грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - грант);

- иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках муниципального задания;

- доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;

б) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

2.8. Показатели Плана ФХД и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

а) планируемых поступлений:

- от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

- от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:

- по расходам - по кодам разделов (подразделов), видов расходов классификации расходов бюджетов;

- по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

2.9. Показатели Плана формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления и (или) кодов иных аналитических показателей.

**3. Порядок утверждения и изменения Плана ФХД**

3.1. После утверждения в установленном порядке решения о бюджете на финансовый год и плановый период главный распорядитель бюджетных средств в течении 5 (пяти)рабочих дней со дня получения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до учреждения объемы субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидии на выполнение муниципального задания) и/или субсидии на иные цели в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/78111) Бюджетного кодекса Российской Федерации. Учреждение в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения объемов субсидии уточняет План ФХД.

План ФХД (План ФХД с учетом изменений) бюджетного учреждения утверждается главным распорядителем бюджетных средств.

К представляемому на утверждение главному распорядителю бюджетных средств, [Плану](https://internet.garant.ru/#/document/72810306/entry/11000) ФХД (Плану ФХД с учетом изменений) учреждение прилагает обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, подписанные исполнителем и главным бухгалтером.

3.2. План ФХД (план ФХД с учетом изменений) автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждений после рассмотрения проекта Плана ФХД наблюдательным советом автономного учреждения.

3.3. План ФХД (План ФХД с учетом изменений) бюджетного учреждения составляется в двух экземплярах и подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в них данных - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), руководителем финансово - экономической службы (при наличии), главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа, заверяется печатью учреждения.

3.4.После утверждения Плана ФХД (внесения изменений), учреждение в течении 1 (одного) рабочего дня формирует План ФХД в ПК «Бюджет – Смарт» с приложением подтверждающих документов.

3.5. Внесение изменений в показатели Плана ФХД по поступлениям и (или) выплатам формируется путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана ФХД.

3.6. Уточнение показателей Плана ФХД, связанных с принятием решения о внесении изменений в решение о бюджете осуществляется учреждением на основании внесения в установленном порядке соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств в ведении которого находится муниципальное учреждение.

3.7. Уточнение показателей Плана ФХД, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3.8. В целях внесения изменений в План ФХД составляется и утверждается новый План ФХД (план с учетом изменений).

3.9. Изменение показателей Плана ФХД в течение текущего финансового года осуществляется в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

- изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

- изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

- изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

- поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана ФХД при его составлении;

- увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана ФХД при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

3.10. Показатели Плана ФХД после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана ФХД.

3.11. Внесение изменений в План ФХД, не связанных с принятием решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

3.12. При внесении изменений в показатели [Плана](https://internet.garant.ru/#/document/72078274/entry/11000) ФХД в случае, установленном [подпунктом «в» пункта](https://internet.garant.ru/#/document/72078274/entry/10123) 3.9. настоящего Порядка, при реорганизации:

а) в форме присоединения, слияния - показатели Плана ФХД учреждения - правопреемника формируются с учетом показателей Планов ФХД реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

б) в форме выделения - показатели Плана ФХД учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов ФХД вновь возникших юридических лиц;

в) в форме разделения - показатели Планов ФХД вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана ФХД реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов ФХД реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана(ов) ФХД учреждения(ий) до начала реорганизации.

3.13. В случае изменения подведомственности учреждения в течение текущего финансового года План ФХД должен быть приведен в соответствие с порядком органа - учредителя, который будет осуществлять функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств после изменения подведомственности учреждения, в сроки, установленные главным распорядителем бюджетных средств, в ведение которого передано учреждение.